

令和4年度

佐賀県任期付職員採用試験 (高等学校卒業程度) 試験案内

公務員という

職種はない。

公務員

佐賀県の採用職種一覧に
「公務員」という文字はひとつもない。

そこに並ぶのは、
より良い佐賀をそれぞれの方法で目指そうとする
プロフェッショナルたちの肩書きです。

あなたの知識や、経験、技術。
その武器が、佐賀の武器になります。

佐賀県は、新しい時代の地方自治を担っていく優秀な人材を求めています

・ 志と情熱

佐賀県の発展に貢献したいという高い志と熱い情熱をもち、
県民満足度を高めるために挑戦し続ける覚悟をもつ人

・ 生活者起点

常に県民の目線、立場で考え、行動し、様々な創意工夫を通じて、
県民の本質的な期待に応えることができる人

・ 達成志向

困難な状況にあっても冷静さと熱意を失わず、
目的を達成するまで、責任をもって物事に取り組む人

・ 率先行動

自ら課題を認識し、その解決に向けて、
率先して行動する人



第1次試験日	令和4年10月23日(日)
受付期間	[インターネット申込のみ] 令和4年9月5日(月)9時[JST]から9月20日(火)17時[JST](受信有効)
[問い合わせ先]	佐賀県人事委員会事務局 TEL 0952-25-7295・7241(直通) E-mail saiyou@pref.saga.lg.jp

※ 申込に当たっては、時間に余裕をもってお申し込みください。

なお、予期せぬ機器停止や通信障害などによるシステムトラブルの責任は一切負いません。

※ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、試験日程等が変更となる可能性もあります。予めご了承ください。

なお、試験日程等が変更となった場合は、佐賀県職員採用サイトでお知らせします。

1 試験区分・採用予定者数・主な職務内容

採用予定者数は変更になることがあります。

試験区分	採用予定者数	主な職務内容
行政	15名程度	第78回国民スポーツ大会・第23回全国障害者スポーツ大会(以下、「SAGA2024」という。)に関する企画立案等の業務又はSAGA2024関連以外の知事部局における企画立案等の業務

佐賀県職員採用サイト

検索

2 任用期間

令和5年4月1日から1年間

(採用からSAGA2024の開催年度までの範囲内で任期を更新する場合があります。)

3 受験資格

平成17年4月1日までに生まれた人

※高等学校卒業程度とは、試験の内容が高等学校卒業程度ということであり、原則として学歴を問うものではありません。

次のいずれかに該当する場合は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に該当する人
 - ・禁錮(きんこ)以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・佐賀県職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4 試験の期日・会場

試験	期日	会場
第1次試験	令和4年10月23日(日) 9時集合、13時40分頃終了	ガーデンテラス佐賀 ホテル&マリトピア (佐賀市新栄東3丁目7-8) ※会場の詳細は、受験番号のお知らせの際に佐賀県職員採用サイトに掲載します。
第2次試験	令和4年11月下旬(予定)	第1次試験合格者発表の際に佐賀県職員採用サイトに掲載します。

5 試験の方法・内容

試験は第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者について行います。

試験	科目	時間 ※2	内容
第1次試験	教養試験	2時間 (9:20~11:20)	5肢択一式40問の筆記試験 出題予定分野は別表のとおり
	作文試験 ※1	1時間 (12:40~13:40)	思考力及び文章による表現力等を総合的に評価する筆記試験 (一般的課題を出題) 800字以内

第2次試験	面接試験	1人当たり 25分程度	職員として適する人物かどうかを評価する個別面接
-------	------	----------------	-------------------------

※1 作文試験は第1次試験日(令和4年10月23日)に実施しますが、第2次試験の試験科目として第1次試験合格者のみ採点を行い、第2次試験合格者の決定に使用します。

※2 点字による受験の場合は試験時間が異なりますので、人事委員会事務局(電話:0952-25-7295)にお問い合わせください。

◎別表

出題予定分野一覧表

教養試験	時事、社会科学(法律、政治、経済、社会一般等)、人文科学(日本史、世界史、地理、国語、文学・芸術等)、自然科学(数学、物理、化学、生物、地学等)、文章理解(英文を含む。)、判断推理、数的推理、資料解釈等
------	---

【例題の公表等について】

- (1) 佐賀県職員採用サイト(<https://saga-saiyou.net>)、行政の窓口において、教養試験の例題を公表しています。
- (2) 令和3年度採用試験の作文試験課題
『社会人として働く上であなたはどのような事が大切だと考えますか。あなたの考えを述べなさい。』

6 合格者の決定方法・配点等

- (1) 第1次試験合格者は、教養試験の得点(200点満点)の高点順に決定します。ただし、一定の基準に満たない場合は不合格とします。
- (2) 最終合格者は、第2次試験の作文試験及び面接試験の合計得点(400点満点)の高点順に決定します。ただし、第2次試験の試験科目のうち、一定の基準に満たない科目がある場合は不合格とします。
- (3) 合格者の平均点、合格最低点等は、合格発表時に佐賀県職員採用サイト上で公表します。
- (4) 受験申込書の記載事項に虚偽又は不正がある場合は、試験の結果にかかわらず、不合格とします。

◎第1次試験合格決定、最終合格決定の配点等

第1次試験(満点)	第2次試験(満点)	
教養試験	作文試験	面接試験
200	100	300

7 合格者発表(予定)

	期 日	方 法
第1次試験合格者発表	11月7日(月)	県庁の掲示板に掲示するほか、佐賀県職員採用サイトにも掲載します。 また、 <u>最終合格者にのみ文書で通知します。</u>
最終合格者発表	12月上旬	

《参考》令和3年度試験実績

試験区分	受験者数(A)	最終合格者数(B)	倍率(A/B)
行 政	18	8	2.3

8 最終合格から採用まで

最終合格者は、採用予定者数等を考慮して決定されます。

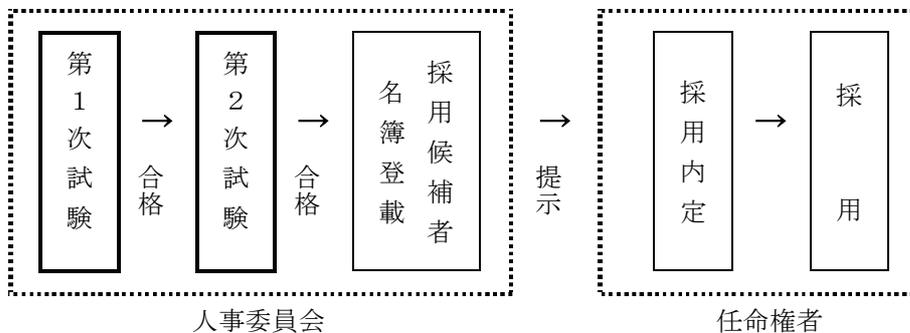
最終合格者は、人事委員会が作成する採用候補者名簿に登載されます。採用者は、人事委員会から提示された採用候補者名簿の中から、任命権者が決定します。

採用候補者名簿の有効期間は、名簿登載日から令和6年3月31日までです。採用の時期は、令和5年4月1日以降になります。

採用候補者名簿には採用予定者数より多く登載されることがありますので、最終合格しても、採用が遅れることや採用されない場合があります。

なお、この試験で佐賀県職員(任期付職員)に採用されても、佐賀県職員(任期の定めのない職員)採用に際して、いかなる優先権をも与えるものではありません。

《参考》受験から採用まで



9 給与(令和4年4月1日現在)

試験区分	初任給額
行政	150,700円

経歴その他により、加算される場合があります。

例: 令和5年4月1日の採用時に25歳、高等学校卒業後7年の民間経験を有する人

初任給額: 約18万円

このほか、扶養、住居、通勤、期末、勤勉、時間外勤務などの諸手当が支給要件に応じて支給されます。また、休暇等の勤務条件については、佐賀県職員採用サイトに掲載しています。

なお、県関係施設は敷地内全面禁煙です。

10 受験手続

(1) 試験案内の請求

ア インターネットからダウンロードする場合

佐賀県職員採用サイトからダウンロードすることができます。

イ 郵便で請求する場合

封筒の表に「任期付試験案内請求」と朱書きし、必ず140円切手を貼った郵便番号及び宛先を明記の返信用封筒(角形2号封筒(33.2cm×24cm程度))を同封して、人事委員会事務局に請求してください。

ウ 直接受け取る場合

下表の場所に置いてありますので、直接お受け取りください。

配布場所	所在地	TEL	
人事委員会事務局	佐賀市城内1-6-5	県庁南館2階	0952-25-7295
行政の窓口	佐賀市城内1-1-59	県庁新館1階	0952-25-7010
佐賀県税事務所	佐賀市八丁畷町8-1	総合庁舎1階	0952-30-3161
唐津県税事務所	唐津市二太子3-1-5	総合庁舎1階	0955-73-1551
武雄県税事務所	武雄市武雄町昭和265	総合庁舎1階	0954-23-3103
産業技術学院	多久市多久町7183-1		0952-74-4330
東部農林事務所	神埼市神埼町鶴3456-5		0952-55-9760
伊万里農林事務所	伊万里市新天町122-4	総合庁舎3階	0955-23-5171
杵藤農林事務所	鹿島市大字納富分2643-1	鹿島新世紀センター	0954-63-5111
東部土木事務所	鳥栖市元町1234-1	総合庁舎2階	0942-83-4176
首都圏事務所	東京都千代田区平河町2-6-3	都道府県会館11階	03-5212-9073
関西・中京事務所	大阪市北区梅田1-3-1-900	大阪駅前第1ビル9階	06-6344-8031

(2) 申込方法

インターネットによる申込のみ受け付けます。申込画面上の注意事項をよく確認の上、お申し込みください。(御使用の機種や環境によって、一部対応できない場合があります。)

佐賀県ホームページ(<http://www.pref.saga.lg.jp/>)⇒佐賀県庁HPへ⇒申請・届出⇒電子申請システム

ア 申込期限等

9月5日(月)9時[JST]から9月20日(火)17時[JST]までに県のサーバーに到着したものを受け付けます。申込に当たっては、時間に余裕をもってお申し込みください。なお、予期せぬ機器停止や通信障害などによるシステムトラブルの責任は一切負いません。

イ 注意事項

インターネット申込に当たっては、ID登録が必要です。受験申込をされた人には、ID登録の際に入力されたメールアドレス宛に「申請到達のお知らせ」のメールを県から自動送信しますが、念のため、申請後は必ず申請履歴を御確認ください。(ログイン→申請履歴)

また、申請の際には入力ミス等がないよう、十分注意してください。

(3) 受験票の交付

ア 受験番号のお知らせ

10月上旬までに佐賀県職員採用サイトにおいて受験番号を公表しますので、申込受付時の申請番号(22桁)を必ず控えておいてください。

イ 受験票の交付

10月上旬までに佐賀県職員採用サイトにおいて受験票の様式(PDFファイル)を掲載します。

様式をA4サイズで印刷(拡大/縮小印刷等サイズ変更はしない)後、受験票を切り取り、2ページの受験資格を確認の上、必要事項(受験番号、氏名、日付、写真撮影時期)を必ずボールペンで記入してください。

ウ 試験会場への受験票の持参等

印刷した受験票に必要事項を記入した上で、裏面に氏名を記入した写真(縦4cm×横3cmで6か月以内に無帽、上半身、正面向きで撮ったもので、本人と確認できるもの。白黒・カラーの別は問いません。)を貼って、点線に沿って切

り取ったものを、必ず第1次試験会場に持参してください。

11 受験時の配慮

点字受験を希望する人、手話通訳を必要とする人、車椅子や補装具等を使用する人は、必ず受験申込書の「受験時の配慮」の欄に必要と思われる事項を具体的に入力してください。

また、これらの受験を希望される人は、準備の都合がありますので、受験申込書の「受験時の配慮」の欄に入力の上、必ず人事委員会事務局まで連絡してください。

※点字器、点字タイプライター、ルーペ、電気スタンド、補聴器等が必要な人は、試験当日に各自持参してください。

※手話通訳は、人事委員会事務局で手配します。

12 試験結果の開示

この試験の結果は、佐賀県個人情報保護条例(平成13年佐賀県条例第37号)第20条の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求はできません。

受験者本人であることを証明する書類(免許証等)を持参の上、8時30分から17時までの間に、佐賀県人事委員会事務局に直接おいでください。ただし、土曜日、日曜日及び祝日等の閉庁日を除きます。(試験結果の開示は受験者本人以外はできません。)

開示請求できる人	開示内容	開示期間
第1次試験不合格者	第1次試験の得点、順位及び不合格基準該当の試験科目名	第1次試験合格者発表の日から1か月間
第1次試験合格者		最終合格者発表の日から1か月間
第2次試験受験者	第2次試験の総合得点、総合順位、試験科目別得点及び不合格基準該当の試験科目名	

受験申込書の入力要領

入力に当たっては、この入力要領をよく読んで正しく入力してください。

※入力事項に不正・不備があると受験が無効になる場合があります。

氏名・フリガナ

氏名は漢字で、フリガナはカタカナで入力してください。

〈例〉氏名が佐賀錦穂香の場合

氏名(全角)	姓	佐賀錦	名	穂香
フリガナ(全角カナ)	姓	サガニシキ	名	ホノカ

性別・年齢・年号・生年月日

性別を選択してください。なお、性別は自認している性別で構いません。男女いずれも選択し難い場合は、3を選択してください(試験の結果に影響するものではありません)。

性別	1 男
	2 女
	3

生年月日をカレンダーから選択してください。年齢は、選択した生年月日に応じた令和5年4月1日現在の満年齢が自動で表示されます。また、和暦の生年月日についても自動で表示されます。

〈例〉平成17年(2005年)3月14日生まれの場合

生年月日	2005/03/14	【18歳】	平成17年3月14日
------	------------	-------	------------

合格通知書等の送付先

この住所は合格通知書等の送付先となりますので、連絡が確実にとれる住所を正確に入力・選択してください。

また、入力内容に不備な点等があった場合に電話をかけることがありますので、必ず申込者本人と連絡がとれる電話番号（携帯電話等）を入力してください。自宅以外の人には不在時連絡先の住所及び電話番号も入力してください。

〈例〉 〒840-0000 佐賀県〇〇市〇〇町〇番〇号 △△マンション△△号室 呼び出し ▲▲方

上記住所の電話番号 0952(〇〇)□□□□

(不在時連絡先) 〒847-0000 佐賀県△△市△△町△番△号

不在時連絡先の電話番号 0955(〇〇)××××

合格通知書等の送付先	郵便番号:	840 - 0000	郵便番号から住所設定
	都道府県:	佐賀県	
	住所:	佐賀県〇〇市〇〇町〇番〇号 △△マンション△△号室 呼び出し ▲▲方	

※住所については、郵便番号から住所設定 ボタンを押下すると、自動で表示されますが、地番等は表示されないため、必ず入力してください。

連絡先	電話番号:	0952-〇〇-□□□□	方
	呼出し:	▲▲	

不在時連絡先等	郵便番号:	847 - 0000	郵便番号から住所設定
	住所:	佐賀県△△市△△町△番△号	
	電話番号:	0955-〇〇-××××	
	呼出し:	(記載不要)	

方

※住所については、郵便番号から住所設定 ボタンを押下すると、自動で表示されますが、地番等は表示されないため、必ず入力してください。

最終学歴・卒業・卒業見込・修学状況

最終学歴は卒業又は最終学年在学中の学歴とし、それ以外の在学者や中退者は、その前の学歴(高等学校等)により下表の中から該当するものを選択してください。コード番号は、選択した最終学歴に応じて自動で表示されます。

なお、専修学校、各種学校、公務員専門学校等は最終学歴や修学状況には含みません。

大学院 01 大学 02 短大・高専 03 高校 04 中学 05 その他 06

卒業・卒業見込は該当するものを選択してください。修学状況は高等学校以上を入力してください。

〈例〉県庁高校普通科を令和5年3月卒業見込みの場合

最終学歴	高校	【04】
卒業・卒業見込	令和5年3月卒業見込・修了見込	【2】
修学状況	(1)最終又は現在	
	学校名:	県庁高校
	学部名:	
	学科:	普通科
	卒業・卒業見込等の別	
	○昭和・平成・令和 年卒業・修了	
	●令和 5 年卒業見込・修了見込	
	(2)その前	
	学校名:	
	学科:	
	卒業・卒業見込等の別	
	○昭和・平成・令和 年卒業・修了	
	○昭和・平成・令和 年中退	

この試験の実施に伴い提出いただいた個人情報は、採用候補者名簿作成及び採用に関する事務のために利用します。

なお、本県における個人情報の取扱いについては、佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラム (<http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html>) で定めています。

もう一度確認してください！

入力漏れ等がないか、申請前にもう一度確認してください。

入力漏れや正しく入力されていない場合などは受験できないことがあります。

【受験申込書】

- 生年月日は正しく選択していますか。
- 連絡先の電話番号(携帯電話等)を入力していますか。
- 合格通知書等の送付先住所は、地番やアパートの室番号等、全て入力していますか。
- 最終学歴は正しく入力していますか。

(例) 高等学校卒業後、公務員専門学校等に在学の場合、最終学歴は「高校」となりますので、
公務員専門学校名等は入力しないでください。

【その他】

- 受験申込をされた人には、ID登録の際に入力されたメールアドレス宛に「申請到達のお知らせ」のメールを県から自動送信しますが、念のため、申請後は必ず申請履歴を御確認ください。
(ログイン→申請履歴)
また、申請の際には入力ミス等がないよう、十分注意してください。
- 写真は受験申込時には必要ありません。(10月上旬までに佐賀県職員採用サイトにおいて受験票の様式(PDF ファイル)を掲載します。受験票をA4サイズで印刷(拡大/縮小印刷等サイズ変更はしない)・切り取り後、写真を貼り、受験資格の有無と申込内容の真否について署名の上、第1次試験会場に持参してください。)

令和4年度 佐賀県任期付職員採用試験 受験申込書

業務種別	試験名		試験区分		受験番号	
J1	1	任期付 (高卒程度)	0	2	行政	※

氏名(姓)	氏名(名)	フリガナ(姓)	フリガナ(名)

性別	年齢	年号	生年月日			
1. <input type="checkbox"/> 男 2. <input type="checkbox"/> 女 3. <input type="checkbox"/>		昭和 平成	年	月	日	

↑年齢は令和5年4月1日現在の満年齢が表示されます。

合格通知書等の送付先

郵便番号	都道府県名

住所(市区郡以下の住所)

住所には市区郡以下の住所をアパート等の室番号まで入力してください。

連絡先 (連絡用の電話番号(携帯電話等)を必ず入力してください。)
TEL () - 呼び出し 方
不在時連絡先等
〒 - 住所 ()
TEL () - 呼び出し 方

受験時の配慮 ※受験時に特に配慮を必要とする事項があれば、具体的に入力してください。 []
--

最終学歴	卒業・卒業見込			
	0. <input type="checkbox"/> 卒業・修了 2. <input type="checkbox"/> 卒業見込・修了見込			
修学状況	学校名	学部等	学科	卒業・卒業見込等の別
	最終又は現在			<input type="checkbox"/> 昭和・平成・令和()年卒業・修了 <input type="checkbox"/> 令和()年卒業見込・修了見込
	その前			<input type="checkbox"/> 昭和・平成・令和()年卒業・修了 <input type="checkbox"/> 昭和・平成・令和()年中退

最終学歴は卒業又は最終学年在学中の学歴とし、それ以外の在学者や中退者は、その前の学歴としてください。

なお、専修学校、各種学校、公務員専門学校等は、最終学歴や修学状況には含みません。

※試験案内の入力要領をよく読んで、受験申込書を入力してください。