

令和3年度 佐賀県職員採用試験(大学卒業程度)試験案内

公務員という
職種はない。

公務員

佐賀県の採用職種一覧に

「公務員」という文字はひとつもない。

そこに並ぶのは、

より良い佐賀をそれぞれの方法で目指そうとする
プロフェッショナルたちの肩書きです。

あなたの知識や、経験、技術。

その武器が、佐賀の武器になります。

佐賀県は、新しい時代の地方自治を担っていく優秀な人材を求めています

・志と情熱

佐賀県の発展に貢献したいという高い志と熱い情熱をもち、
県民満足度を高めるために挑戦し続ける覚悟をもつ人

・生活者起点

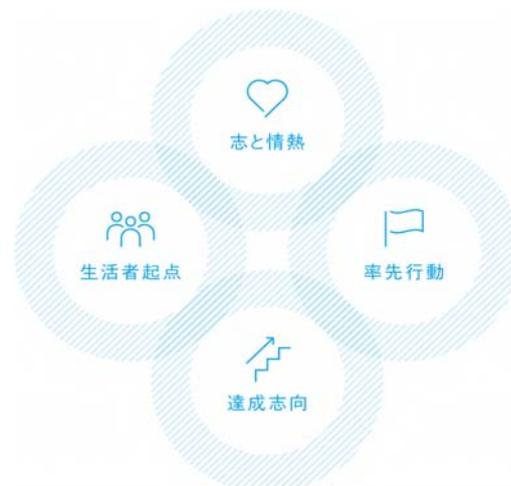
常に県民の目線、立場で考え、行動し、様々な創意工夫を通じて、
県民の本質的な期待に応えることができる人

・達成志向

困難な状況にあっても冷静さと熱意を失わず、
目的を達成するまで、責任をもって物事に取り組む人

・率先行動

自ら課題を認識し、その解決に向けて、
率先して行動する人



令和3年度試験の主な変更点

○「総合土木」の試験区分を変更します

「総合土木」の試験区分を「土木」と「農業土木」に分けて実施します。

第1次試験日 令和3年6月20日(日)

受付期間 [インターネット申込のみ]

令和3年5月6日(木)9時[JST]から5月24日(月)17時[JST](受信有効)

[問い合わせ先] 佐賀県人事委員会事務局

TEL 0952-25-7295・7241(直通) E-mail saiyou@pref.saga.lg.jp

※ 申込に当たっては、時間に余裕をもってお申し込みください。

なお、予期せぬ機器停止や通信障害などによるシステムトラブルの責任は一切負いません。

※ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、試験日程等が変更となる可能性もあります。予めご了承ください。

なお、試験日程等が変更となった場合は、佐賀県職員採用サイトでお知らせします。

1 試験区分 採用予定者数・主な職務内容

申し込むことができる試験区分は一つに限ります。受付完了後における変更は、いずれの試験区分においても認められません。なお、採用予定者数は変更になることがあります。

試験区分	採用予定者数	主な職務内容	試験区分	採用予定者数	主な職務内容
行政	23名程度	知事部局、各種委員会事務局等における企画立案等の業務	農政	12名程度	知事部局における農政の企画・立案、農業指導等の業務
教育行政	7名程度	教育委員会事務局、県立学校、市町立小・中・義務教育学校における企画立案等の業務	畜産	1名程度	知事部局における試験・研究、畜産指導等の業務
警察事務	4名程度	警察本部又は各警察署における企画立案等の業務	農業土木	4名程度	知事部局における農業土木工事の企画・設計・施工管理等の業務
心理	1名程度	知事部局における心理学的判定・指導等の業務	林業	3名程度	知事部局における森林の整備・保全、林業の振興等の業務
電気	1名程度	知事部局における電気工事の設計、積算、施工管理等の業務	水産	1名程度	知事部局における水産の試験・研究、漁業指導等の業務
機械	1名程度	知事部局における機械設備の設計、施工管理、維持管理等の業務	保健師	8名程度	知事部局における病気の予防、健康指導等の業務
土木	8名程度	知事部局における土木工事の企画・設計・施工管理等の業務	少年補導職員	1名程度	警察本部又は各警察署における青少年の補導、カウンセリング等に関する業務
化学	3名程度	知事部局における試験・研究、環境監視等の業務			

※各試験区分(電気、機械、畜産、少年補導職員を除く。)の職務内容や先輩職員のメッセージは、佐賀県職員採用サイトに掲載しています。

※県関係施設は敷地内全面禁煙です。

佐賀県職員採用サイト

検索 

2 受験資格

	試験区分	要件
年齢	保健師	平成4年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた人
	その他の試験区分	①平成4年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人 ②平成12年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法に基づく大学(短期大学を除く。)を卒業した人又は令和4年3月31日までに卒業見込みの人(人事委員会が同等の資格があると認める人を含む。)
学歴	保健師	免許(保健師免許)の取得者又は令和4年8月31日までに取得見込みの人

※大学卒業程度とは、試験の内容が大学卒業程度ということであり、原則として学歴を問うものではありません。

次のいずれかに該当する場合は受験できません。

(1) 日本の国籍を有しない人

ただし、保健師については、日本国籍を有しない人も受験できます。

(2) 地方公務員法第16条に該当する人

- ・禁錮(きんこ)以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・佐賀県職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

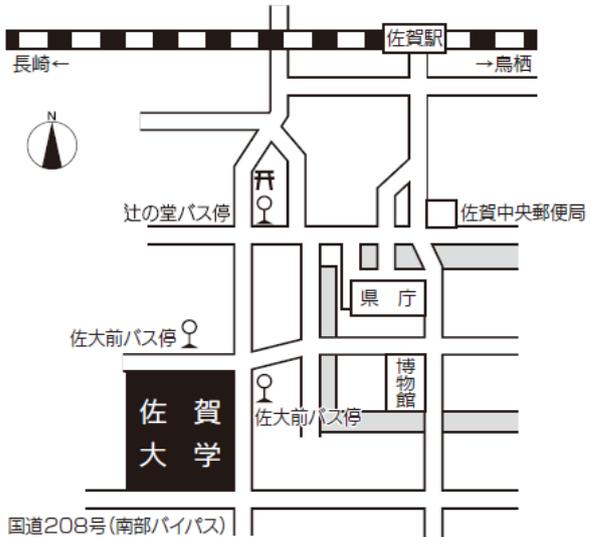
3 試験の期日 会場

試験	期日	会場
第1次試験	令和3年6月20日(日) 9時集合、17時30分頃終了	佐賀大学本庄キャンパス(佐賀市本庄町1番地)
第2次試験	令和3年7月12日(月) ～7月19日(月)	第1次試験合格者発表の際に佐賀県職員採用サイトに掲載します。

【第1次試験会場案内】

佐大前バス停下車、徒歩5分
辻の堂バス停下車、徒歩15分

**※試験会場及びその周辺での
駐車は御遠慮ください。**



4 試験の方法 内容

試験は第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者について行います。

試験	科目	時間※2	内容
第1次試験	教養試験	2時間30分 (9:30～12:00)	5肢択一式50問の筆記試験 出題予定分野は別表のとおり
	専門試験	2時間 (13:20～15:20)	5肢択一式40問の筆記試験 出題予定分野は別表のとおり
	論文試験 ※1	1時間30分 (16:00～17:30)	思考力、論理性及び文章による表現力等を総合的に評価する 筆記試験(一般的課題を出題)
第2次試験	面接試験	50分程度 1人当たり 25分程度の 面接を2回	職員として適する人物かどうかを評価する個別面接 (2回の面接を同日中に実施)

※1 論文試験は第1次試験日(令和3年6月20日)に実施しますが、第2次試験の試験科目として第1次試験合格者のみ採点を行い、第2次試験合格者の決定に使用します。

※2 点字による受験の場合は試験時間が異なりますので、人事委員会事務局(電話:0952-25-7295)にお問い合わせください。

出題予定分野一覧表

教養試験		社会科学(法律、政治、経済、社会一般、人権等)、人文科学(日本史、世界史、地理、思想・哲学、文学・芸術等)、自然科学(数学、物理、化学、生物、地学等)、文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈、現代の社会に関する問題等
専門試験	行政 教育行政 警察事務	政治学、行政学、憲法、行政法、民法、刑法、労働法、経済学、財政学、社会政策、国際関係、経営学、教育学等
	心理	一般心理学(心理学史、発達心理学、社会心理学を含む)、応用心理学(教育心理学・産業心理学・臨床心理学)、調査・研究法、統計学等
	電気	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学等
	機械	数学・物理、材料力学、流体力学、熱力学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料、機械工作等
	土木	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、都市計画、土木計画、材料・施工等
	化学	数学・物理、物理化学、分析化学、無機化学・無機工業化学、有機化学・有機工業化学、化学工学等
	農政	栽培学汎論、作物学、園芸学、育種遺伝学、植物病理学、昆虫学、土壤肥料学、植物生理学、畜産一般、農業経済一般等
	畜産	家畜育種学、家畜繁殖学、家畜生理学、家畜飼養学、家畜栄養学、飼料学、家畜管理学、畜産物利用学、畜産経営一般等
	農業土木	数学、応用力学、水理学、測量、土壤物理、農業水利・土地改良・農村環境整備、農業土木構造物、材料・施工、農業機械、農学一般等
	林業	森林政策・森林経営学、造林学(森林生態学、森林保護学を含む)、林業工学、林産一般、砂防工学等
	水産	水産事情・水産経済・水産法規、水産環境科学、水産生物学、水産資源学、漁業学、増養殖学、水産化学、水産利用学等
	保健師	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論等
	少年補導職員	憲法、行政法、民法、社会福祉概論(社会保障を含む)、一般心理学(心理学史、発達心理学、社会心理学を含む)、応用心理学(教育心理学、産業心理学、臨床心理学)、調査・研究法等

【例題の公表等について】

(1) 佐賀県職員採用サイト(<https://saga-saiyou.net/example/>)、行政の窓口において、教養試験及び各試験区分の専門試験の例題を公表しています。

(2) 令和2年度採用試験の論文試験課題

佐賀県では、15歳から29歳の若年層が進学や就職等を機に県外へ転出するなど人口流出が続いている。このような状況を踏まえて、あなたが考える行政上の課題とそれを解決するための取組について述べなさい。(1,000字以内)

5 合格者の決定方法 配点等

- (1) 第1次試験合格者は、教養試験及び専門試験のそれぞれの得点を合計した得点(200点満点)の高点順に決定します。ただし、一定の基準に満たない科目がある場合は不合格とします。なお、語学資格に対して加点された人は当該加点点数を加えた点数を得点とします。
- (2) 令和3年度佐賀県職員採用試験〔特別枠・スポーツ特別枠〕の最終合格者が本試験の同一試験区分を受験している場合、自動的に本試験を辞退したものとみなします。
- (3) 最終合格者は、第1次試験、第2次試験(論文試験及び面接試験)の得点を合計した総合得点の高点順に決定します。ただし、第2次試験の試験科目のうち、一定の基準に満たない科目がある場合は不合格とします。
- (4) 合格者の平均点、合格最低点等は合格発表時に佐賀県職員採用サイト上で公表します。
- (5) 受験申込書、エントリーカード及び語学資格加点申告書等の記載事項に虚偽又は不正がある場合は、試験の結果にかかわらず、不合格とします。

◎ 第1次試験合格決定の配点等

第1次試験(満点)		語学資格保有者への加点(※1)	第1次試験合格決定(満点)
教養試験	専門試験		
80	120	20	200 (220 ※2)

◎ 最終合格決定の配点等

第1次試験(満点)	第2次試験(満点)			最終合格決定(満点)
	論文試験	面接試験 I	面接試験 II	
200 (220 ※2)	100	200	100	600 (620 ※2)

※1 語学資格保有者への加点について

英語、中国語、韓国語、フランス語について、相当高い程度の語学資格を保有すると認められる人には、第1次試験において別表(次ページ)のとおり加点します。

- ・有効期限があるものについては、有効期限内のものに限ります。
- ・第1次試験時に証明書の写しを提出していただき、併せて原本の確認を行います。
- ・語学資格加点申告書は18ページの記入例を参考に記入してください。
- ・複数の語学資格を保有していても、最大で20点の加点となります。ただし、同じ語学で複数の資格を持つ場合は、複数加点は行いません。

※2 「語学資格保有者への加点」で20点加点された場合

◎ 別表

対象資格等		10点加点	20点加点
英 語	実用英語技能検定	準1級	1級
	TOEIC	730点以上860点未満	860点以上
	TOEFL(iBT)	80点以上100点未満	100点以上
	IELTS	6.5	7.0以上
	国際連合公用語英語検定試験	A級	特A級
中 国 語	中国語検定試験	2級、準1級	1級
	中国語コミュニケーション能力検定	550点以上900点未満	900点以上
韓 国 語	ハングル能力検定試験	準2級、2級	1級
	韓国語能力試験	4級、5級	6級

フランス語	実用フランス語技能検定試験	準1級	1級
	DELF・DALF	DELF B2	DALF C1、C2
	TCF	4 (B2)	5、6 (C1、C2)

※下段は欧州評議会設定レベル

6 合格者発表 (予定)

	期 日	方 法
第1次試験合格者発表	6月30日(水)	県庁の掲示板に掲示するほか、佐賀県職員採用サイトにも掲載します。 また、 <u>最終合格者にのみ文書で通知します。</u>
最終合格者発表	8月上旬	

《参考》令和2年度試験実績

試験区分	受験者数 (A)	最終 合格者数 (B)	倍率 (A/B)	試験区分	受験者数 (A)	最終 合格者数 (B)	倍率 (A/B)
行 政	187	23	8.1	化 学	8	1	8.0
教 育 行 政	49	15	3.3	農 政	30	11	2.7
警 察 事 務	30	7	4.3	林 業	5	2	2.5
心 理	12	3	4.0	水 産	4	1	4.0
電 気	3	2	1.5	保 健 師	17	6	2.8
総 合 土 木	27	10	2.7	管 理 栄 養 士	10	1	10.0
建 築	8	5	1.6				

7 最終合格から採用まで

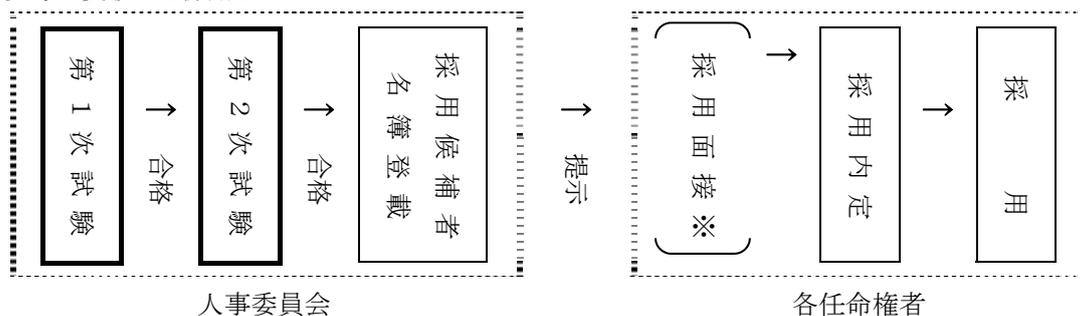
最終合格者は、採用予定者数等を考慮して決定されます。

最終合格者は、人事委員会が作成する採用候補者名簿に登載されます。採用者は、人事委員会から提示された採用候補者名簿の中から、各任命権者が決定します。

採用候補者名簿の有効期間は、名簿登載日から令和5年3月31日までです。採用の時期は、令和4年4月1日以降になります。

採用候補者名簿には採用予定者数より多く登載されることがありますので、最終合格しても、採用が遅れることや採用されない場合があります。

《参考》受験から採用まで



※採用面接は、任命権者(警察本部長)のみ実施します。

8 給与 令和3年4月1日現在)

試験区分	初任給額	試験区分	初任給額
右記以外の職	182,900円 (196,000円)	保健師	213,600円

初任給額の()は、大学院修士課程修了者の例です。経歴、その他により加算される場合があります。

このほか、扶養、住居、通勤、期末、勤勉、時間外勤務などの諸手当が支給要件に応じて支給されます。また、休暇等の勤務条件については、佐賀県職員採用サイトに掲載しています。

佐賀県職員採用サイト

検索 

9 受験手続

(1) 申込方法

インターネットによる申込のみ受け付けます。申込画面上の注意事項をよく確認の上、お申し込みください。(御使用の機種や環境によって、一部対応できない場合があります。)

佐賀県ホームページ(<http://www.pref.saga.lg.jp/>)⇒佐賀県庁HPへ⇒申請・届出⇒電子申請システム

ア 申込期限等

5月6日(木)9時[JST]から5月24日(月)17時[JST]までに県のサーバーに到着したものを受け付けます。申込に当たっては、時間に余裕をもってお申し込みください。なお、予期せぬ機器停止や通信障害などによるシステムトラブルの責任は一切負いません。

イ 注意事項

インターネット申込に当たっては、ID登録が必要です。受験申込をされた人には、ID登録の際に入力されたメールアドレス宛に「申請到達のお知らせ」のメールを県から自動送信しますが、念のため、申請後は必ず申請履歴を御確認ください。(ログイン⇒申請履歴)

また、申請の際には入力ミス等がないよう、十分注意してください。

(2) 受験票の交付

受験票は、受付締切後に申込者全員に郵送します。6月10日(木)頃までに到着しない場合は、6月16日(水)17時までに人事委員会事務局にお問い合わせください。

(3) 受験票への写真の貼付及び署名

人事委員会事務局から送付された受験票に、裏面に氏名を記入した写真(縦4cm×横3cmで6か月以内に無帽、上半身、正面向きで撮ったもので、本人と確認できるもの。白黒・カラーの別は問いません。)を貼って、必ず第1次試験会場に持参してください。

また、2・3ページの受験資格を再度確認し、受験票の氏名、日付、写真撮影時期を必ずボールペンで記入してください。

10 エントリーカードについて

エントリーカード(14・15ページ)は、第1次試験日(6月20日(日))の試験会場に持参してください。メール・郵送では受け付けておりません。

エントリーカードの作成に当たっては、佐賀県職員採用サイトからエントリーカード(MS-Word ファイル)をダウンロードし、必要事項を入力の上(余白設定は変更せずに、エントリーカード(I)、(II)それぞれ必ず1ページに収めること)、プリントアウト(A4サイズ・両面刷り)したものを持参してください。

受験番号欄には、受付締切後に郵送する受験票に記載の受験番号を記入してください。

※エントリーカードを6月20日(日)に提出されない場合は、第2次試験を辞退したものとみなします。

11 受験時の配慮

点字受験を希望する人、手話通訳を必要とする人、車椅子や補装具等を使用する人は、必ず受験申込書の「受験時の配慮」の欄に必要と思われる事項を具体的に入力してください。

また、これらの受験を希望される人は、準備の都合がありますので、受験申込書の「受験時の配慮」の欄に入力の上、必ず人事委員会事務局まで連絡してください。

※点字器、点字タイプライター、ルーペ、電気スタンド、補聴器等が必要な人は、試験当日に各自持参してください。

※手話通訳は人事委員会事務局で手配します。

12 試験結果の開示

この試験の結果は、佐賀県個人情報保護条例(平成13年佐賀県条例第37号)第20条の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求はできません。

受験者本人であることを証明する書類(免許証等)を持参の上、8時30分から17時までの間に、佐賀県人事委員会事務局に直接おいでください。ただし、土曜日、日曜日及び祝日等の閉庁日を除きます。(試験結果の開示は受験者本人以外はできません。)

開示請求できる人	開 示 内 容	開 示 期 間
第1次試験不合格者	第1次試験の総合得点、総合順位、試験科目別 得点及び不合格基準該当の試験科目名	第1次試験合格者発表の日から1か月間
第1次試験合格者		
第2次試験受験者	第2次試験の総合得点、総合順位、試験科目別 得点及び不合格基準該当の試験科目名	最終合格者発表の日から1か月間

受験申込書の入力要領

入力に当たっては、この入力要領をよく読んで正しく入力してください。

※入力事項に不正・不備があると受験が無効になる場合があります。

試験区分

受験を希望する試験区分を選択してください。試験区分コードは、選択した試験区分に応じて自動で表示されます。

試験区分コード番号表

行 政 01	電 気 06	農 政 11	水 産 16
教 育 行 政 23	機 械 07	畜 産 12	保 健 師 18
警 察 事 務 03	土 木 08	農 業 土 木 13	少 年 補 導 職 員 20
心 理 05	化 学 10	林 業 15	

氏名・フリガナ

氏名は漢字で、フリガナはカタカナで入力してください。

〈例〉氏名が佐賀錦穂香の場合

氏名(全角)	姓	佐賀錦	名	穂香
フリガナ(全角カナ)	姓	サガニシキ	名	ホノカ

性別・年齢・年号・生年月日

性別を選択してください。なお、性別は自認している性別で構いません。男女いずれも選択し難い場合は、3を選択してください(試験の結果に影響するものではありません)。

性別	1 男
	2 女
	3

生年月日をカレンダーから選択してください。年齢は、選択した生年月日に応じた令和4年4月1日現在の満年齢が自動で表示されます。また、和暦の生年月日についても自動で表示されます。

〈例〉平成12年(2000年)3月14日生まれの場合

生年月日	2000/03/14	【22歳】	平成12年3月14日
------	------------	-------	------------

年齢確認表(令和4年4月1日現在の満年齢)

年 齢	生 年 月 日	年 齢	生 年 月 日	年 齢	生 年 月 日
29	平成4年(1992年)4月2日 ～平成5年(1993年)4月1日	26	平成7年(1995年)4月2日 ～平成8年(1996年)4月1日	23	平成10年(1998年)4月2日 ～平成11年(1999年)4月1日
28	平成5年(1993年)4月2日 ～平成6年(1994年)4月1日	25	平成8年(1996年)4月2日 ～平成9年(1997年)4月1日	22	平成11年(1999年)4月2日 ～平成12年(2000年)4月1日
27	平成6年(1994年)4月2日 ～平成7年(1995年)4月1日	24	平成9年(1997年)4月2日～ 平成10年(1998年)4月1日	21	平成12年(2000年)4月2日 ～平成13年(2001年)4月1日

合格通知書等の送付先

この住所は、合格通知書等の送付先となりますので、連絡が確実にとれる住所を正確に入力・選択してください。

また、入力内容に不備な点等があった場合に電話をかけることがありますので、必ず申込者本人と連絡がとれる電話番号（携帯電話等）を入力してください。自宅以外の方は、不在時連絡先の住所及び電話番号も入力してください。

〈例〉 〒840-0000 佐賀県〇〇市〇〇町〇番△号 △△マンション△△号室 呼び出し ▲▲方

上記住所の電話番号 0952(〇〇)□□□□

(不在時連絡先) 〒847-0000 佐賀県△△市△△町△番△号

不在時連絡先の電話番号 0955(〇〇)××××

合格通知書等の送付先	郵便番号:	840 - 0000	郵便番号から住所設定
	都道府県:	佐賀県	
	住所:	佐賀県〇〇市〇〇町〇番△号 △△マンション△△号室	

※住所については、郵便番号から住所設定 ボタンを押下すると、自動で表示されますが、地番等は表示されないため、必ず入力してください。

連絡先	電話番号:	0952-〇〇-□□□□	方
	呼出し:	▲▲	

不在時連絡先等	郵便番号:	847 - 0000	郵便番号から住所設定
	住所:	佐賀県△△市△△町△番△号	
	電話番号:	0955-〇〇-××××	
	呼出し:	(記載不要)	

方

※住所については、郵便番号から住所設定 ボタンを押下すると、自動で表示されますが、地番等は表示されないため、必ず入力してください。

最終学歴 卒業 卒業見込 修学状況

最終学歴は、卒業又は最終学年在学中の学歴とし、それ以外の在学者や中退者は、その前の学歴(高等学校等)により下表の中から該当するものを選択してください。コード番号は、選択した最終学歴に応じて自動で表示されます。

なお、専修学校、各種学校、公務員専門学校等は最終学歴や修学状況には含みません。

大学院 01 大学 02 短大・高専 03 高校 04 中学 05 その他 06

卒業・卒業見込は該当するものを選択してください。修学状況は高等学校以上を入力してください。

〈例〉吉野ヶ里高校普通科を平成30年3月に卒業し、葉隠大学法学部法律学科を令和4年3月卒業見込みの場合

最終学歴	大学	【02】
卒業・卒業見込	令和4年3月卒業見込・修了見込	【2】
修学状況	(1)最終又は現在	
	学校名:	葉隠大学
	学部名:	法学部
	学科:	法律学科
	卒業・卒業見込等の別	
	<input type="radio"/> 平成・令和	年卒業・修了
	<input checked="" type="radio"/> 令和	4 年卒業見込・修了見込
	<input type="radio"/> 平成・令和	年中退
	(2)高等学校	
	学校名:	吉野ヶ里高校
	学科:	普通科
	卒業・卒業見込等の別	
	<input checked="" type="radio"/> 平成	30 年卒業・修了
	<input type="radio"/> 令和	年卒業見込・修了見込
<input type="radio"/> 平成	年中退	

免許

保健師の申込者は、免許の取得状況について必ず入力・選択してください。

この試験の実施に伴い提出いただいた個人情報、採用候補者名簿作成及び採用に関する事務のために利用します。

なお、本県における個人情報の取扱いについては、佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラム(<http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html>)で定めています。

もう一度確認してください！

入力漏れ等がないか、申請前にもう一度確認してください。

入力漏れや正しく入力されていない場合などは受験できないことがあります。

【受験申込書】

- 試験区分は正しく選択していますか。
- 生年月日は正しく選択していますか。
- 連絡先の電話番号(携帯電話等)を入力していますか。
- 合格通知書等の送付先住所は、地番やアパートの室番号等、全て入力していますか。
- 最終学歴は正しく入力していますか。
(例)大学卒業後、公務員専門学校等に在学の場合、最終学歴は「大学」となりますので、公務員専門学校名等は入力しないでください。
- 受験資格として指定している免許の取得(見込み)時期を入力していますか。(保健師のみ。)

【その他】

- 受験申込をされた人には、ID登録の際に入力されたメールアドレス宛に「申請到達のお知らせ」のメールを県から自動送信しますが、念のため、申請後は必ず申請履歴を御確認ください。
(ログイン→申請履歴)
また、申請の際には入力ミス等がないよう、十分注意してください。
- 写真は受験申込時には必要ありません。(人事委員会事務局から送付される受験票に写真を貼り、受験資格の有無と申込内容の真否について署名の上、第1次試験会場に持参してください。)
- 語学資格加点申告書は受験申込時には必要ありません。(対象となる語学資格をお持ちの人は、第1次試験日(6月20日(日))に語学資格加点申告書、取得した資格等を証明する書類の原本及び写しを持参してください。)
- エントリーカードは、受験申込時には必要ありません。佐賀県職員採用サイトからダウンロードした様式に入力し、プリントアウトしたものを第1次試験会場に持参してください。

令和3年度 佐賀県職員採用試験 受験申込書

業務種別	試験名		試験区分		受験番号
J1	1	大卒程度			※

氏名(姓)	氏名(名)	フリガナ(姓)	フリガナ(名)

性別	年齢	年号	生年月日			
1. <input type="checkbox"/> 男 2. <input type="checkbox"/> 女 3. <input type="checkbox"/>		平成	年	月	日	

↑年齢は令和4年4月1日現在の満年齢が表示されます。

合格通知書等の送付先

郵便番号	都道府県名

住所(市区郡以下の住所)

住所には市区郡以下の住所をアパート等の室番号まで入力してください。

連絡先 (連絡用の電話番号(携帯電話等)を必ず入力してください。)
TEL () - 呼び出し 方
不在時連絡先等
〒 - 住所 ()
TEL () - 呼び出し 方

受験時の配慮 ※受験時に特に配慮を必要とする事項があれば、具体的に入力してください。 []
--

最終学歴	卒業・卒業見込			
	0. <input type="checkbox"/> 卒業・修了 2. <input type="checkbox"/> 卒業見込・修了見込			
修学状況	学校名	学部等	学科	卒業・卒業見込等の別
	最終又は現在			<input type="checkbox"/> 平成・令和()年卒業・修了 <input type="checkbox"/> 令和()年卒業見込・修了見込 <input type="checkbox"/> 平成・令和()年中退
	高等学校			<input type="checkbox"/> 平成()年卒業・修了 <input type="checkbox"/> 平成()年中退

最終学歴は卒業又は最終学年在学中の学歴とし、それ以外の在学者や中退者は、その前の学歴(高等学校等)としてください。最終学歴が高等学校の場合は、高等学校欄にも同様に入力してください。

なお、専修学校、各種学校、公務員専門学校等は最終学歴や修学状況には含まれません。

免許(保健師の申込者)		
(名称)	<input type="checkbox"/> 平成 年 月 <input type="checkbox"/> 令和	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込み

※試験案内の入力要領をよく読んで、受験申込書を入力してください。

エントリーカード (I)

試験の種類	試験区分	受験番号
大学卒業程度		

1. 氏名 ㊦がナ	性別※1	2. 生年月日 (※年齢は令和4年4月1日現在の満年齢を記載) 平成 年 月 日 (才)
	<input type="checkbox"/> 1 男	
	<input type="checkbox"/> 2 女	
<input type="checkbox"/> 3		

3. 現住所 〒 (電話 - -)

	学校名	学部	学科	専攻 (卒論、ゼミ)	在学期間	卒業等の区分
4 卒業	大学院				年 月から 年 月まで	修了・修了見込 在 学年・中退
	大学 短大				年 月から 年 月まで	卒・卒見込 在 学年・中退
	高校				年 月から 年 月まで	卒・卒見込 在 学年・中退

5. 上記最終学校卒業後の状況

6. 本県志望の動機

7. 資格・免許・特技 (修得中を含む)

8. 自分の性格

9. 学校で加入したクラブ・サークル活動

	ク ラ ブ 等 名	期 間	ク ラ ブ 等 での 役 員 等 経 験
大学院 大学 短大		年 月から 年 月まで	
		年 月から 年 月まで	
高校		年 月から 年 月まで	

10. 趣味・好きなスポーツ

11. 希望する仕事内容

12. 関心がある本県の主要事業について

13. 自己PR

他の就職先 の受験等の 状況※2	官公庁・会社名	①	②	③	④
	現在の状況・予定 (受験・合格状況 等)				

※1 性別は自認している性別で構いません。男女いずれも選択し難い場合は、3を選択してください。(試験の結果に影響するものではありません)

※2 他の就職先の受験状況は受験予定も含めて記入してください。結果発表日が分かれば、現在の状況に付記してください。

語学資格加点申告書

受験番号		氏 名	
------	--	-----	--

○語学資格加点申告書の作成等について

受験番号欄には、受付締切後に郵送する受験票に記載の受験番号を記入してください。

保有している語学資格について、二重線内の該当する得点・級の□に✓をつけてください。得点の場合は、カッコ内に得点も記入してください。

第1次試験日（6月20日（日））にこの語学資格加点申告書①、取得した資格等を証明する書類の原本②及び写し③を試験会場に持参してください。当日①～③の全てを持参しなければ、加点対象の資格を保有していても加点されません。

対象資格等		10点加点	20点加点
英 語	実用英語技能検定	<input type="checkbox"/> 準1級	<input type="checkbox"/> 1級
	TOEIC	<input type="checkbox"/> 730点以上860点未満 (点)	<input type="checkbox"/> 860点以上 (点)
	TOEFL (iBT)	<input type="checkbox"/> 80点以上100点未満 (点)	<input type="checkbox"/> 100点以上 (点)
	IELTS	<input type="checkbox"/> 6.5	<input type="checkbox"/> 7.0以上 ()
	国際連合公用語英語検定試験	<input type="checkbox"/> A級	<input type="checkbox"/> 特A級
中 国 語	中国語検定試験	<input type="checkbox"/> 2級 <input type="checkbox"/> 準1級	<input type="checkbox"/> 1級
	中国語コミュニケーション能力検定	<input type="checkbox"/> 550点以上900点未満 (点)	<input type="checkbox"/> 900点以上 (点)
韓 国 語	ハングル能力検定試験	<input type="checkbox"/> 準2級 <input type="checkbox"/> 2級	<input type="checkbox"/> 1級
	韓国語能力試験	<input type="checkbox"/> 4級 <input type="checkbox"/> 5級	<input type="checkbox"/> 6級
フ ラ ンス 語	実用フランス語技能検定試験	<input type="checkbox"/> 準1級	<input type="checkbox"/> 1級
	DELF・DALF	<input type="checkbox"/> DELF B2	<input type="checkbox"/> DALF C1 <input type="checkbox"/> DALF C2
	TCF	<input type="checkbox"/> 4 (B2)	<input type="checkbox"/> 5 (C1) <input type="checkbox"/> 6 (C2)

※記載内容や提出物に虚偽・不正がある場合、他の試験結果にかかわらず、失格となります。

記入例

語学資格加点申告書

(TOEIC 730点、中国語検定試験2級の場合)

受験番号	0314	氏名	佐賀錦 穂香
------	------	----	--------

○語学資格加点申告書の作成等について

受験番号欄には、受付締切後に郵送する受験票に記載の受験番号を記入してください。

保有している語学資格について、二重線内の該当する得点・級の□に✓をつけてください。得点の場合は、カッコ内に得点も記入してください。

第1次試験日(6月20日(日))にこの語学資格加点申告書①、取得した資格等を証明する書類の原本②及び写し③を試験会場に持参してください。当日①～③の全てを持参しなければ、加点対象の資格を保有していても加点されません。

対象資格等		10点加点	20点加点
英語	実用英語技能検定	<input type="checkbox"/> 準1級	<input type="checkbox"/> 1級
	TOEIC	<input checked="" type="checkbox"/> 730点以上860点未満 (730 点)	<input type="checkbox"/> 860点以上 (点)
	TOEFL (iBT)	<input type="checkbox"/> 80点以上100点未満 (点)	<input type="checkbox"/> 100点以上 (点)
	IELTS	<input type="checkbox"/> 6.5	<input type="checkbox"/> 7.0以上 ()
	国際連合公用語英語検定試験	<input type="checkbox"/> A級	<input type="checkbox"/> 特A級
中国語	中国語検定試験	<input checked="" type="checkbox"/> 2級 <input type="checkbox"/> 準1級	<input type="checkbox"/> 1級
	中国語コミュニケーション能力検定	<input type="checkbox"/> 550点以上900点未満 (点)	<input type="checkbox"/> 900点以上 (点)
韓国語	ハングル能力検定試験	<input type="checkbox"/> 準2級 <input type="checkbox"/> 2級	<input type="checkbox"/> 1級
	韓国語能力試験	<input type="checkbox"/> 4級 <input type="checkbox"/> 5級	<input type="checkbox"/> 6級
フランス語	実用フランス語技能検定試験	<input type="checkbox"/> 準1級	<input type="checkbox"/> 1級
	DELF・DALF	<input type="checkbox"/> DELF B2	<input type="checkbox"/> DALF C1 <input type="checkbox"/> DALF C2
	TCF	<input type="checkbox"/> 4 (B2)	<input type="checkbox"/> 5 (C1) <input type="checkbox"/> 6 (C2)

※記載内容や提出物に虚偽・不正がある場合、他の試験結果にかかわらず、失格となります。